



P A C U D
R A D C O W I E
P R A W N I



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oferta Pracy z dnia 1 listopada 2018 r.

Kancelaria Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego Radosław Pacud w związku z realizacją projektu finansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, Działania 3.3 Technologie informacyjno- komunikacyjne w działalności gospodarczej. Realizacja projektu

Przyjmie osobę na stanowisko:

Informatyk-Archiwista

Miejsce pracy: Częstochowa

Zakres obowiązków:

- monitorowanie oraz obsługa systemu dedykowanego IBK celem realizacji e-usług oraz wsparcia B2B
- wsparcie techniczne zarządzanie danymi powierzonymi przez kancelarie współpracujące lub biura księgowo
- weryfikacja dostępu do systemu IBK oraz przeprowadzanie szkoleń z zakresu funkcjonalności IBK
- utrzymanie infrastruktury sieciowej w kancelarii w sposób zapewniający ciągłość działania IBK.
- archiwizacja dokumentów kancelaryjnych i rozwijanie bazy wiedzy z weryfikacją jakościową
- współpraca z podmiotami tworzącymi oprogramowanie w przypadku zgłaszania błędów.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe informatyczne i prawnicze lub informatyczne i archiwistyczne,
- bardzo dobra znajomość systemów operacyjnych Linux,
- znajomość serwerów www Apache/Nginx, postgresSQL, mysql,
- znajomość usług oraz narzędzi open source,
- znajomość języków skryptowych,
- znajomość zagadnień sieciowych (TCP/IP, routing, VPN, iptables),
- administrowanie i współtworzenie elektronicznych systemów zarządzania biurowością i archiwum
- umiejętność administrowania zasobami sieciowymi,
- umiejętność komunikacji w zespole,
- kreatywność oraz umiejętność rozwiązywania problemów.

KANCELARIA
PRAWA
GOSPODARCZEGO
I UBEZPIECZENIOWEGO

NIP 5732183646
NR KONTA ING

61 1050 1142 1000 0022 6952 3144

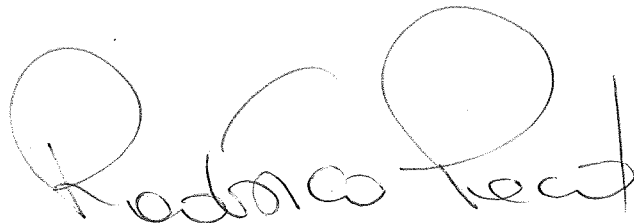
Częstochowa
42-200, ul. Kopernika 42
tel./fax +48 34 324 22 42
kancelaria@kpgiu.pl

Gliwice
44-100, ul. Zawiszy Czarnego 18/4
tel./fax +48 32 440 07 98

www.pacud.pl

Oferujemy:

- pracę w ciekawych projektach,
- stabilne zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy (1/1 etat),
- niezbędne narzędzia pracy (telefon, laptop),
- szkolenia specjalistyczne,
- wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Rodolfo Teod". The signature is written in a cursive, somewhat stylized font with large loops and a vertical line at the end.