

## ZAPYTANIE NR 5/2018

Dotyczy realizacji projektu: *Informatyczna Baza Kooperacji Prawno Księgowej*

Zakres: *usługi kolokacji danych*

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Radosław Pacud**

**Kancelaria Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego Radosław Pacud**

Dane kontaktowe:

dr hab. Radosław Pacud - właściciel

e-mail: it@kpgiu.pl

### 2. INFORMACJE OGÓLNE:

- postępowanie prowadzone jest celem zachowania wymogów określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020,
- prowadzone postępowanie ma na celu zapewnienie, że wydatek w projekcie zostanie poniesiony z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, w sposób przejrzysty, racjonalny (celowy), oszczędny i efektywny
- do postępowanie nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
- język postępowania: polski

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup usług kolekcji danych z infrastruktury IT obejmujące: Windows 2003 do nowej serwerowni o parametrach Intel E5-2620v4 4 rdzenie 16GB RAM 3x600GB SAS RAID 5/6 1GB Lan 4x1Gb/s, Windows Svr Std 2016 64Bit, Dostęp do Internetu 100Mb/s

Charakter danych: dokumenty oraz wpisy na temat realizacji usług prawnych umiejscowione w nieużywanym systemie pocztowo-kalendarzowym oraz katalogu spraw, głównie odszkodowań wypadków komunikacyjnych oraz przeprowadzenie konfiguracji, parametryzacji i migracją danych.

Celem kolokacji danych Kancelaria jest zapewnienie pełnej dostępności danych zgromadzonych w pierwszej wersji oprogramowania kancelarii.

Wykonanie usługi (bez kolizji z pracą kancelarii przy zaufaniu poufności danych) ma być realizowana w sieci lokalnej na podstawie umowy powierzenia - przetwarzania danych.

KOD CPV 72321000-1 Usługi o wartości dodanej bazy danych

Kod CPV 72267000-4- Usługi w zakresie konfiguracji oprogramowania

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

14 listopada 2018 r.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający łącznie następujące kryteria dostępu:

- a. posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- c. zagwarantują sposób realizacji usługi korzystny z punktu widzenia bezpieczeństwa danych, w tym realizacji polskich i europejskich wymagań w zakresie ochrony danych osobowych
- d. nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

4. Ocena spełnienia kryteriów dostępu określonych w punktach 5.3.a, 5.3.b, 5.3.c, 5.3.d następuje na podstawie Oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o kryterium: "spełnia" -"nie spełnia". W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków dostępu,

Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY**

Oferent jest zobowiązany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenia Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego lub bezpośrednio w biurze Zamawiającego.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Odpowiedź zostanie udzielona przez Zamawiającego niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do godz. 15.00 dnia poprzedzającego termin składania ofert.

## **8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty będące odpowiedzią na niniejsze zapytanie ofertowe należy złożyć mailowo lub w formie pisemnej, tj. osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie opisanej: „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 5/2018. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” w Kancelarii Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego, ul. Kopernika 42, czynne, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16, lub w drodze elektronicznej na adres mailowy (administracja@kpgiu.pl).
2. Dla ofert przesłanych lub dostarczonych do siedziby Zamawiającego liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego (także w przypadku drogi pocztowej).
3. Termin składania ofert upływa dnia: 31 października 2018 roku. Oferty złożone lub przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Należy przygotować jeden egzemplarz oferty na Formularzu Ofertowym, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako załącznik nr 1.

2. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, udzielone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.
4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
5. W przypadku przesyłania oferty wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mail, wskazane dokumenty po wypełnieniu i podpisaniu przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta należy zeskanować w plikach PDF.
6. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź ich uzupełnień w wyznaczonym terminie. Niezłożenie wyjaśnień bądź uzupełnień w wymaganym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do przedstawienia dodatkowych dowodów na spełnianie kryteriów deklarowanych przez wykonawcę w ofercie.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na wskazany wariant, dwa z nich lub wszystkie na raz.

#### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 10 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **11. ODRZUCENIE OFERTY**

Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku gdy:

1. zostanie złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia kryteriów dostępu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
2. zostanie podpisana przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez

osobę, która nie jest umocowana przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty,

3. jej treść nie będzie odpowiadała warunkom określonym w zapytaniu ofertowym nr 5/2018
4. zostanie złożona po terminie,
5. Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień dotyczących treści oferty bądź nie uzupełni braków,
6. Wykonawca poda w ofercie nieprawdziwe informacje.

Oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

## 12. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Do oceny ofert zostaną zastosowane następujące kryteria wyboru:

Kryterium	Waga
1. Cena brutto	100%

Wybór najlepszej oferty dotyczy wskazanego wariantu w formularzu ofertowym.

## 13. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:

- w przypadku zmiany wartości umowy, tj. zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia;
- zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy.
- zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

## 14. INFORMACJE DODATKOWE

1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferentów biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem strony internetowej: <http://www.pacud.pl>, lub [www.kpgiu.pl](http://www.kpgiu.pl)
2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający nie odsyła złożonych ofert.
6. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów, jeżeli cena oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z budżetem projektu.

## **15. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik 2 - Oświadczenia Oferenta

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Kowal' or similar, written in a cursive style.