

Częstochowa, dnia 6 lipca 2017 roku

## ZAPYTANIE NR 2/2017

Dotyczy realizacji projektu: *Informatyczna Baza Kooperacji Prawno-Księgowej*

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Radosław Pacud**

**Kancelaria Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego Radosław Pacud & Radcowie Prawni**

Dane kontaktowe:

dr hab. Radosław Pacud - właściciel

e-mail: administracja@kpgiu.pl

### 2. INFORMACJE OGÓLNE:

- postępowanie prowadzone jest celem zachowania wymogów określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020,
- prowadzone postępowanie ma na celu zapewnienie, że wydatek w projekcie zostanie poniesiony z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, w sposób przejrzysty, racjonalny (celowy), oszczędny i efektywny
- do postępowanie nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
- język postępowania: polski

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług doradczych przygotowujących i wspierających Zamawiającego w zakresie wyłonienia wykonawcy oraz nadzoru nad realizowanymi pracami programistycznymi, polegającymi na wytworzeniu i wdrożeniu dedykowanego systemu informatycznego IBK.

Kod CPV 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy, CPV 7227000-2 Usługi doradcze w zakresie integracji oprogramowania

Zakres zamówienia:

- a) opracowanie dokumentacji źródłowej stanowiącej podstawę do zamówienia usługi i przeprowadzenia procedury wyboru,
- b) konsultacje ekonomiczne w zakresie optymalizacji rozwiązań informatycznych pod kątem produktywności, prostoty, eliminacji barier
- c) konsultacje techniczne w procesie wykonawczym, nadzoru nad realizacją tych prac
- d) doradztwo merytoryczne w zakresie integracji oprogramowania
- f) doradztwo w zakresie zastosowania zarządzania ryzykiem, m.in określenie macierzy programów ubezpieczeniowych, które mają być punktem odniesienia do brakującej ochrony ubezpieczeniowej

Celem usługi jest optymalizacja warunków współpracy pomiędzy wnioskodawcą a firmą zewnętrzną, kontrola działań firmy zewnętrznej programistycznej oraz dbania o interes wnioskodawcy w ramach optymalnego, prostego, intuicyjnego oprogramowania, które ma dokonać istotnej zmiany procesu świadczenia usług prawnych.

Doradztwo dotyczy następujących elementów i funkcjonalności IBK:

- Etap I

- I. Moduł bezpiecznego zarządzania danymi
- II. Moduł efektywności pracy
- III. Moduł zintegrowanego kanału komunikacji
- IV. Moduł raportowy

- Etap II

- V. Moduł obsługi księgowej
- VI. Moduł zarządzania ryzykiem
- VII. Moduł zarządzania wiedzą

**W ofercie należy wskazać osoby, które będą realizować poszczególne części usług doradczych, (zmiana osób realizujących doradztwo za zgodą Zamawiającego)**

### **Część I**

- a) opracowanie dokumentacji źródłowej stanowiącej podstawę do zamówienia usługi i przeprowadzenia procedury wyboru,
- b) konsultacje ekonomiczne w zakresie optymalizacji rozwiązań informatycznych pod kątem produktywności, prostoty, eliminacji barier

Część II - realizacja usług w zakresie:

- c) konsultacje techniczne w procesie wykonawczym, nadzoru nad realizacją tych prac
- d) doradztwo merytoryczne w zakresie integracji oprogramowania

Część III - realizacja usług w zakresie:

- f) doradztwie w zakresie zastosowania zarządzania ryzykiem, m.in określenie macierzy programów ubezpieczeniowych, które mają być punktem odniesienia do brakującej ochrony ubezpieczeniowej

**4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

a) przygotowanie Specyfikacji technicznej (20 sierpnia 2017 r.) oraz wyłonienie podmiotu wykonawczego, doradztwo w zakresie zawarcia umowy informatycznej oraz wkład merytoryczny do załączników z wykonawcą (20 września 2017 r.)

b) konsultacje ekonomiczne w zakresie optymalizacji rozwiązań informatycznych pod kątem produktywności, prostoty, eliminacji barier - część koncepcyjna 30.11.2017, część koordynacyjna 30 marca 2018 r.

c) doradztwo w zakresie zastosowania zarządzania ryzykiem - część koncepcyjna 20.11.2017, część koordynacyjna 30 marca 2018 r.

b) pozostałe doradztwo - w okresie trwania umowy z firmą wykonującą oprogramowanie do 30 sierpnia 2018 r.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający łącznie następujące kryteria dostępu:

a. posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny umożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

b. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,

c. zagwarantują sposób realizacji usługi korzystny z punktu widzenia bezpieczeństwa danych, w tym realizacji polskich i europejskich wymagań w zakresie ochrony danych osobowych

d. nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

4. Ocena spełnienia kryteriów dostępu określonych w punktach 5.3.a, 5.3.b, 5.3.c, 5.3.d następuje na podstawie Oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o kryterium: "spełnia" - "nie spełnia". W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków dostępu,

Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY**

Oferent jest zobowiązany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenia Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego lub bezpośrednio w biurze Zamawiającego.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Odpowiedź zostanie udzielona przez Zamawiającego niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do godz. 15.00 dnia poprzedzającego termin składania ofert.

## **8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty będące odpowiedzią na niniejsze zapytanie ofertowe należy złożyć w formie pisemnej, tj. osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie opisanej: „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2/2017. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” w Kancelarii Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego, ul. Kopernika 42, czynne, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16, lub w drodze elektronicznej na adres mailowy (administracja@kpgiu.pl).
2. Dla ofert przesłanych lub dostarczonych do siedziby Zamawiającego liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego (także w przypadku drogi pocztowej).
3. Termin składania ofert upływa dnia: 20 lipca 2017 roku. Oferty złożone lub przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Należy przygotować jeden egzemplarz oferty na Formularzu Ofertowym, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako załącznik nr 1.

2. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, udzielone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.
4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
5. W przypadku przesyłania oferty wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mail, wskazane dokumenty po wypełnieniu i podpisaniu przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta należy zeskanować w plikach PDF.
6. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź ich uzupełnień w wyznaczonym terminie. Niezłożenie wyjaśnień bądź uzupełnień w wymaganym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do przedstawienia dodatkowych dowodów na spełnianie kryteriów deklarowanych przez wykonawcę w ofercie.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na wskazany wariant, dwa z nich lub wszystkie na raz.

#### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **11. ODRZUCENIE OFERTY**

Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku gdy:

1. zostanie złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia kryteriów dostępu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
2. zostanie podpisana przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez

osobę, która nie jest umocowana przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty,

3. jej treść nie będzie odpowiadała warunkom określonym w zapytaniu ofertowym nr 2/2017
4. zostanie złożona po terminie,
5. Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień dotyczących treści oferty bądź nie uzupełni braków,
6. Wykonawca poda w ofercie nieprawdziwe informacje.

Oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

## 12. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Do oceny ofert zostaną zastosowane następujące kryteria wyboru:

Kryterium	Waga
1. Cena brutto	100%

Wybór najlepszej oferty dotyczy wskazanego wariantu w formularzu ofertowym.

## 13. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:

- w przypadku zmiany wartości umowy, tj. zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia;
- zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy.
- zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

## 14. INFORMACJE DODATKOWE

1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferentów biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem strony internetowej: <http://www.pacud.pl>, lub [www.kpgiu.pl](http://www.kpgiu.pl)
2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający nie odsyła złożonych ofert.
6. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów, jeżeli cena oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z budżetem projektu.

## 15. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik 2 - Oświadczenia Oferenta



*dr hab. Radosław Pacud*  
OP-C-446/03  
RADCA PRAWNY

**KPGiU**  
**KANCELARIA PRAWA**  
**GOSPODARCZEGO I BEZPIECZENIOWEGO**  
RADCA PRAWNY  
42-217 Częstochowa, ul. Wolności 42 lok. 1  
tel. 34 324 11 02 fax 34 324 36 46